Stoffverteilungsplan für den Studiengang Verwaltungsinformatik - Studienjahrgang 2020/2023; Teilabschnitte 1 und 2 an der Hochschule für den öffentlichen Dienst in Bayern - Fachbereich Allgemeine Innere Verwaltung -

						Verteilung auf Teilabschnitte			
						Teilabschnitt 1		Teilabschnitt 2	
						02.08.2021 bis 22.10.2021		01.03.2023 - 02.06.2023	
					Zeitraum	02.-31.08.	01.09.-22.10.	01.03.-30.04.	01.05.-02.06.
Nr.	Studienfach	Stunden	Nr.	Lehrveranstaltung	Art				
1.01	Allgemeines Staats- und Verwaltungsrecht	60	1.01.01	Rechtliche Grundlagen des Verwaltungshandelns (m. Übung)	SL/Ü	30			
			1.01.02	Grundrechte, Allgemeines Staatsrecht	SL		20		
			1.01.03	Allgemeines Staats- und Verwaltungsrecht - Übung	Ü		10		
1.02	Datenschutz	34	1.02.01	Datenschutz (m. Übung)	SL/Ü			34	
1.03	Recht der Informationstechnologie einschl. Vertrags- und Vergaberecht	110	1.03.01	Zivilrechtliche Grundlagen des Verwaltungshandelns 1	SL	20			
			1.03.02	Zivilrechtliche Grundlagen des Verwaltungshandelns 2	SL		14		
			1.03.03	Zivilrechtliche Grundlagen des Verwaltungshandelns 3	SL			18	
			1.03.04	Grundzüge des Internetrechts für Verwaltunginformatiker	SL			18	
			1.03.05	Grundzüge des Vergaberechts	SL			12	
			1.03.06	Recht der Informationstechnologie Übung	Ü				18
			1.03.07	Einführung in die Besonderheiten bei der Beschaffung von IT-Leistungen (m. Übung)	SL/Ü				8
			1.03.08	Vergabeverfahren nach UVgO Übung	Ü				2
1.04	Wirtschaftsführung in der öffentlichen Verwaltung	95	1.04.01	Kosten- und Leistungsrechnung - Grundlagen	SL	28			
			1.04.02	Controlling 1	SL	10			
			1.04.03	Controlling 2	SL		12		
			1.04.04	Wirtschaftlichkeitsrechnungen	SL		30		
			1.04.05	Wirtschaftsführung in der öffentlichen Verwaltung Übung	Ü		15		
1.05	Staatliche Wirtschaftsführung	36	1.05.01	Staatliche Wirtschaftsführung	SL			30	
			1.05.02	Staatliche Wirtschaftsführung Übung	Ü				6
1.06	Kommuale Wirtschaftsführung	36	1.06.01	Kommunale Wirtschaftsführung	SL			30	

			1.06.02	Kommunale Wirtschaftsführung Übung	Ü				6
1.07	Büro- und Verwaltungslehre	86	1.07.01	Organisationspsychologie	SL	20			
			1.07.02	Professionell Präsentieren	SL	16			
			1.07.03	Personalführung	SL		15		
			1.07.04	Verwaltungsorganisation - Aufbau von Behörden	SL		20		
			1.07.05	Verwaltungsorganisation - Geschäftsprozesse	SL		15		
1.08	Büro- und Verwaltungsautomationssysteme	129	1.08.01	Büro- und Verwaltungsautomation 1	SL/Ü	12			
			1.08.02	Büro- und Verwaltungsautomation 2	SL/Ü		6		
			1.08.03	Büro- und Verwaltungsautomation 3	SL/Ü		8		
			1.08.04	Büro- und Verwaltungsautomation 4	SL/Ü			8	
			1.08.05	Büro- und Verwaltungsautomation 5	SL/Ü			16	
			1.08.06	Bürokommunikation	SL/Ü			16	
			1.08.07	DV-Anwendungen in der öffentlichen Verwaltung 1	SL			6	
			1.08.08	DV-Anwendungen in der öffentlichen Verwaltung 2	SL				10
			1.08.09	IT-Projekte in der öffentlichen Verwaltung 1	SL			6	
			1.08.10	IT-Projekte in der öffentlichen Verwaltung 2	SL			16	
			1.08.11	Sicherheit behördlicher Informationssysteme	SL				15
			1.08.12	Anwendung von Geoinformationssystemen	SL				6
			1.08.13	Büro- und Verwaltungsautomation / Bürokommunikation / DV-Anwendungen Übung					4
	Summe der Lehrveranstaltungen	550				136	165	180	69
	Leistungsnachweise	8					5		3
	Prüfungen								
	Zwischenprüfung (§ 22 Abs.1 FachV-VI)	5					5		
	Qualifikationsprüfung (§ 22 Abs. 2 FachV-VI)	8							8
	mündliche Prüfung (§ 23 Abs. 1 FachV-VI)	1							1
	Sonderveranstaltungen	10							
	E-Learning-Kurs zu Office 2016	50							
	Gesamtsumme	632				136	175	180	81
	Stand:								
	13.07.2022								