



Tätigkeitenkatalog

Ausbildungsbehörde: Landratsamt, kreisfreie Stadt

Ausbildungsbereich: Öffentliche Sicherheit und Ordnung; Gewerberecht

Die Anwärterin/Der Anwärter soll möglichst intensiv in die Sachbearbeitung eingebunden werden.

1 Tätigkeitenübersicht für alle Aufgabenbereiche

1.1 Sachbearbeitung

- Überprüfung eines Sachverhalts und
 - mündlicher Bericht gegenüber Ausbilder (auch als Besprechung mit mehreren Anwärtern)
 - Aktenvermerkmit Entscheidungsvorschlägen
- Teilnahme an Gesprächen und Besprechungen mit
 - Bürgern
 - anderen Organisationseinheiten
 - anderen BehördenAnfertigung von Niederschriften und Aktenvermerken
- telefonische Beratung bzw. Informationsbeschaffung mit Aktenvermerk
- Teilnahme an Ortsbesichtigungen mit Aktenvermerk

1.2 Schriftstücke

- Schreiben an Bürger, andere Behörden, andere Organisationseinheiten (auch Rundschreiben), Mitteilungen an Gewerbezentralregister
- Bescheide (auch mit Textverarbeitung)
- Rechtsbehelfsverfahren
 - Schreiben und Bescheide im Widerspruchsverfahren
 - Klageerwiderungen und Stellungnahmen an das Verwaltungsgericht
 - Abgabe an die Staatsanwaltschaft
- Überprüfung von Entwürfen, Vordrucken und Formularen
- Überprüfung und Fortschreibung der Textverarbeitung

Der Anwärter soll weiterhin einen Einblick in die Fragen der Beteiligung von Fachbehörden (Auswahl, Informationsbeschaffung, effektive Zusammenarbeit) und der Zusammenarbeit mit der Polizei erhalten.



Fachbereich Allgemeine Innere Verwaltung

2 Einzelne Aufgabenbereiche

2.1 Öffentliche Sicherheit und Ordnung

2.1.1 Einzelanordnung

Tätigkeiten

- Anhörungen
- Bescheidsentwürfe
- Vollstreckungsmaßnahmen

2.1.2 Bußgeldbescheide

Tätigkeiten

- Anhörungen
- Einstellungsverfügungen
- Bescheidsentwürfe
- Abgabe an die Staatsanwaltschaft
- Teilnahme an der Hauptverhandlung

2.1.3 Erlass von Verordnungen

Tätigkeiten

- Verordnungsentwurf
- Beteiligung zur Informationsbeschaffung
- Erlassverfahren

2.1.4 Aufsichtliche Überprüfung von Verordnungen

2.1.5 Spezielle Sicherheits- und Ordnungsangelegenheiten, z. B. Waffenrecht, Katastrophenschutz

In diesen Bereichen soll eine Ausbildung (auch Teilnahme an einer Katastrophenschutzübung) nur stattfinden, soweit es um übertragbare Inhalte allgemeiner Art geht. Eine vertiefte Befassung mit Spezialgebieten ist nicht sinnvoll.

2.2 Gewerberecht

2.2.1 Gewerbeuntersagung

Tätigkeiten

- Informationsbeschaffungen, Anhörung
- Bescheidsentwurf
- Überwachung und Vollstreckung

2.2.2 Erteilung von Erlaubnissen nach der Gewerbeordnung bzw. nach dem Gaststätten-gesetz

Tätigkeiten

- Eingangsbehandlung, Vorprüfung
- ggf. Verfahrensplanung
- Beschaffung der entscheidungserheblichen Informationen



Fachbereich Allgemeine Innere Verwaltung

- Textverarbeitung für Erlaubnisbescheid einschl. Kostenentscheidung, Erstellung einer Reisegewerbekarte
- Entwurf eines Ablehnungsbescheides
- Überwachung

2.2.3 Eingriffsmaßnahmen im stehenden Gewerbe und im Reisegewerbe

Tätigkeiten

- Anhörung
- Bescheidsentwürfe für nachträgliche Anordnungen, Betriebsschließung, Rücknahme bzw. Widerruf von Erlaubnissen oder der Reisegewerbekarte, Untersagung des Reisegewerbes, Vollstreckungsmaßnahmen, Bußgeldbescheide

2.2.4 Widerspruchsverfahren bei Maßnahmen der Gemeinden

Tätigkeiten

Überprüfung von Widersprüchen gegen Entscheidungen bei der Spielgeräteerlaubnis oder im Sperrzeitrecht
Entwurf eines Widerspruchsbescheides

Im Handwerksrecht, den Rechtsbereichen des Gesundheitswesens sowie im Landwirtschafts-, Forst-, Jagd- und Fischereiwesen soll eine Ausbildung nur stattfinden, soweit es um übertragbare Inhalte allgemeiner Art geht. Eine vertiefte Befassung mit Spezialgebieten ist nicht sinnvoll.